



ข่าวประชาสัมพันธ์

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

หน่วยงานรับผิดชอบ : งานสวัสดิการสังคม สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพอง

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน



เอกสาร

- บัตรประชาชน พร้อมสำเนา
- บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในกรณีมีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการโดยวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพอง งานสวัสดิการสังคม
ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30- 16.30 น.
(เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์)

ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

งานสวัสดิการสังคม โทรศัพท์ 053 045 080
Email : Saraban@tkpm.go.th
เว็บไซต์เทศบาล : <http://tkpm.go.th>
เฟซบุ๊กเทศบาล : www.facebook.com/เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพอง

